



## PROTOKOLL

### STYREMØTE 08/2023 - 25 FRISKIS NORGE

Torsdag 1. februar 2024  
Kl. 17.00-18.30

**Sted:** Digitalt

**Til stede:** Thor Carlsen, Bjørn Riiber, Jon Duus, Sølvi Jevnesveen, Stina Haflan, mari Monne og Christian Grønli (protokollfører)

**Fravær:** Jon Reichelt

---

**Sak 44**      **GODKJENNING AV FOREGÅENDE PROTOKOLL**  
Se vedlagte protokoller.

Forslag til vedtak

**Styret besluttet**

å godkjenne protokollen fra møte 07/2023 – 25

**Sak 45**      **INNFASING AV HANNA JOHNSRUD**      (10 min)      Christian

*Det ble gitt en presentasjon av tenk organisering av para-integreringsarbeidet i FS når prosjektperioden utløper*

Forslag til vedtak:

**Styret besluttet**

å støtte forslaget fra administrasjonen og det finansieringsforslaget som ble presentert for styret. Det presenterte budsjettet for 2024 vil bli justert i henhold til presentasjonen og to måneder av dette for innværende år. Fra 2025 vil det bli budsjettert med hele beløpet. Daglig leder gis fullmakt til å forhandle lønn opp til 600`.

**Sak 46**      **RESULTAT MARKEDSKAMPANJE HØSTEN 2023**      (5 min)      Christian

Kort gjennomgang av effekten av høstens kampanje. Medlemsutvikling totalt mellom 8 og 9% vekst til noe over 11.000 medlemmer totalt.

*Veldig gode resultater fra kampanjen som har kjørt siden i høst. Vi har blitt betydelig mer synlige, og spesielt de tre store har nytt godt av det arbeidet som er utført. Totalt medlemstall har passert 11.000 i 2023, med en vekst på 9% i forhold til 2022.*

Forslag til vedtak:

**Styret besluttet**

å ta informasjonen til etterretning og sa seg godt fornøyd med årsveksten.

**Sak 47**                    **INFORMASJON TIL POTENSIELLE LEDERE**                    (5 min)                    Christian

Det er utarbeidet en liten folder som vil bli gjennomgått på styremøtet.

Forslag til vedtak:

**Styret besluttet**

å ta informasjonen til etterretning

**Sak 48**                    **BRP OG FAKTURERING I NIF GODKJENT SYSTEM**                    (10 min)                    Christian

Dette kan bli et alvorlig problem for oss. (de tre store). Vi må sammen med BRP presse på for å for det første få en integrasjon, og samtidig sikre levelige avtalevilkår (årskostnad). Forslag om at styret godkjenner å bidra til å dekke deler av integrasjonskostnad, samt at styret søker stiftelsen om midler til dette, så sant ikke PRB har spanderbukser på.

*Det ble en grundig gjennomgang av BRP, NIF Digital og mulige løsninger*

Forslag til vedtak:

**Styret besluttet**

å støtte administrasjonens forslag. Det innebærer at FS Norge står for integrasjonskostnaden mot NIF (anslag 300.000 fra BRP, dog ikke forhandlet). Det ble også besluttet å søke stiftelsen om midler til denne engangskostnaden. Årlig running kost til BRP ligger på ca. 200.000. Styret besluttet å belaste de tre store med 100.000 av dette beløpet mens FS står for 100.000. Dette vil bli innarbeidet i budsjettet for 2024. Engangskostnaden på 300.000 vil ikke legges inn i budsjettet, da vi har stor tro på at stiftelsen vil stille opp på dette

**Sak 49**                    **REFORHANDLING AVTALE MED RIKS**                    (5 min)                    Christian

Oppsummering etter møte med Janna i Stockholm den 18/1.

*Styret fikk ingen tilbakemelding fra RIKS før møtet, så punktet overføres til neste møte, alternativt et ekstra møte.*

Forslag til vedtak:

**Styret besluttet**

å ta informasjonen til etterretning

**Sak 50**      **FORSLAG TIL BUDSJETT 2024**      (10 min)      Christian

*Budsjettforslaget for 2024 ble presentert og godkjent med de endringene som fremkommer i sak 45 og 48.*

Forslag til vedtak:

**Styret besluttet**

å godkjenne budsjettet for 2024 med endringer fra sak 45 og 48

**Sak 51**      **EVENTUELT**

*Kort info omkring dialogmøtet og honorering av funksjonærer. Vi kan konstatere at det er veldig ulik praksis blant idrettslagene. Vi tar dette opp til diskusjon ved en senere anledning.*